

RAPORT FINAL

*privind **reluarea** procedurii de selecție pentru poziția de membru în*

*Consiliul de Administrație al Societății **SECOM S.A.***

Având în vedere Interviul final din cadrul **reluării** procesului de selecție a candidaturilor din Lista scurtă pentru funcția de membru în Consiliul de Administrație al Societății **SECOM S.A.**, desfășurat în ziua de **24.09.2026**, vă înaintăm rezultatul **reluării** procesului de selecție, care include clasificarea candidaților, pentru recomandarea în funcția de membru în Consiliul de Administrație.

Având în vedere clasificarea candidaților obținută în baza punctajului realizat, Comisia de Selecție și Nominalizare recomandă următoarele candidaturi:

Nr crt.	Nume/prenume	Funcția pentru care candidează	Specializare studii	Punctaj realizat
1	Dosar nr. ADI/CSN 410/67/07.08.2026	Membru în Consiliul de Administrație, independent	Științe Juridice	115.5

Prezentăm mai jos sinteza **reluării** procesului de selecție pentru funcția de membru în Consiliul de Administrație al Societății **SECOM S.A.**, cu focus pe etapa **reluării** selecției candidaturilor înscrise în Lista scurtă.

I. Introducere

Autoritatea Publică Tutelară, ASOCIAȚIA PENTRU MANAGEMENTUL SERVICIULUI DE APĂ ȘI DE CANALIZARE MEHEDINȚI a inițiat **reluarea** procedurii de recrutare și selecție pentru desemnarea a unui membru în Consiliul de Administrație al Societății **SECOM S.A.** conform prevederilor O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare.

Prin **Hotărârea Adunării Generale a Acționarilor nr. 2/11.05.2026** a Societății **SECOM S.A.** și prin **Hotărârea AGA ADI Mehedinți nr. 9/13.05.2026** cu referire la **reluarea** procedurii de selecție a membrilor Consiliului de Administrație al Societății **SECOM S.A.** s-a decis **reluarea** procedurii de selecție.

Prin **Hotărârea Adunării Generale a Asociaților (ASOCIAȚIA PENTRU MANAGEMENTUL SERVICIULUI DE APĂ ȘI DE CANALIZARE MEHEDINȚI) nr. 9/26.09.2025** s-a aprobat Regulamentul de Organizare și Funcționare al Comisiei de Selecție și Nominalizare a candidaților pentru postul de membru în cadrul Consiliului de Administrație al Societății **SECOM S.A.**

Comisia de Selecție și Nominalizare a fost constituită în cadrul Autorității Publice Tutelare prin **Hotărârea Adunării Generale a Asociaților (ASOCIAȚIA PENTRU MANAGEMENTUL SERVICIULUI DE APĂ ȘI DE CANALIZARE MEHEDINȚI) nr. 9/**

26.09.2025, modificată prin **Hotărârea Adunării Generale a Asociaților (ASOCIAȚIA PENTRU MANAGEMENTUL SERVICIULUI DE APĂ ȘI DE CANALIZARE MEHEDINȚI) nr. 11/22.05.2026**, Comisie din care face parte un expert specializat în recrutarea resurselor umane. În acest sens, **S.C. FOX MANAGEMENT CONSULTANTS S.R.L.** a fost contractat în calitate de expert independent prin dna Radu Magdalena, în baza contractului de prestări servicii.

I.2. Reluarea procesului de selecție

Reluarea procesului de selecție a candidaților pentru funcția de membru în Consiliul de Administrație al Societății **SECOM S.A.** a constat în parcurgerea a două etape majore, după cum urmează:

➤ **Pregătirea reluării procesului de selecție;**

- a) Analiza contextuală a Societății;
- b) Studiarea Profilului Consiliului și actualizarea Profilului Candidatului, ținând cont de particularitățile poziției, anvergura acesteia, obiectul de activitate al Societății și procedura de selecție desfășurată anterior;
- c) Publicarea Anunțului de selecție în două cotidiane cu răspândire națională, pe pagina de internet a Societății **SECOM S.A.**, pe pagina de internet a Autorității Publice Tutelare și pe site-ul de resurse umane **Posturi.gov.ro**;

➤ **Implementarea reluării procesului de selecție;**

- a) Alcătuirea Listei lungi de candidaturi;
- b) Selecția candidaturilor din Lista lungă;
- c) Înscrierea candidaturilor în Lista scurtă;
- d) Selecția candidaturilor din Lista scurtă.

II.1. Pregătirea procesului de selecție

Expertul independent, în consultare cu Comisia de Selecție și Nominalizare, a studiat Profilul Consiliului și a actualizat Profilul Candidatului **pentru o singură poziție de un membru** în Consiliul de Administrație al Societății **SECOM S.A.**

Odată definite documentele menționate mai sus, expertul independent, în consultare cu Comisia de Selecție și Nominalizare au finalizat Planul de selecție, care cuprinde toate documentele necesare bunei desfășurări a procesului de recrutare și selecție, inclusiv roluri, responsabilități și termene de execuție. Planul de selecție – Componenta integrală care cuprinde Profilul Consiliului și Profilul Candidatului – a fost aprobat prin **Hotărârea Adunării Generale a Acționarilor nr. 3/07.07.2026** și prin **Hotărârea AGA ADI Mehedinți nr. 14/30.06.2026**, privind aprobarea Componentei Integrale a Planului de selecție **a 1 (unui) membru** în Consiliul de Administrație al Societății **SECOM S.A.**

Criteriile de evaluare și selecție, definite în baza Profilului Consiliului și Profilului Candidatului la funcția de membru în Consiliul de Administrație, au fost cuprinse în Anunțul de recrutare, publicat în două ziare cu acoperire națională, pe pagina de internet a Societății **SECOM S.A.**, pe pagina de internet a **Autorității Publice Tutelare** și pe site-ul de resurse umane **Posturi.gov.ro**.

Perioada pentru depunerea candidaturilor a fost **08.07.2026-10.08.2026, ora 10:00**, respectându-se astfel prevederea legală de 30 de zile. Dosarele de candidatură au fost depuse

în format letric la registratura **ASOCIAȚIEI PENTRU MANAGEMENTUL SERVICIULUI DE APĂ ȘI DE CANALIZARE MEHEDINȚI** din Strada Traian, Nr. 89, Camera 702-703, Municipiul Drobeta-Turmu Severin, Județul Mehedinți și în format electronic pe adresa de e-mail a expertului independent foxmanagement109@gmail.com.

curierulnational.ro/anunt-consiliu-administratie-al-societatii-secom-s-a/

Curierul național

Actualitate Economie Extern Politică Cultură și Educație Sport Opinii

ANUNȚ

Asociația Pentru Managementul Serviciului de Apă și de Canalizare Mehedinți, asistată de expert independent S.C. FOX MANAGEMENT CONSULTANTS S.R.L., anunță reluarea procesului de recrutare și selecție pentru o poziție (1) de membru în Consiliul de Administrație al Societății SECOM S.A.

Mandatul noului membru va avea durata egală cu durata mandatului membrilor deja numiți în funcție, respectiv până la data limită de 14.05.2026.

Etapele de desfășurare a procesului de recrutare și selecție sunt:

1. Evaluarea prealabilă a dosarelor de candidatură care alcătuiesc Lista lungă.
2. Evaluarea finală a Candidaților selecțajați în Lista scurtă, interviu.

Condițiile generale ale procesului de selecție prealabilă sunt:

1. Fiecare membru al Consiliului de Administrație trebuie să aibă studii superioare finalizate cel puțin cu diploma de licență și experiență în domeniul științelor ingineresti, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al respectivei întreprinderi publice de minimum 7 ani;
2. Membrii Consiliului de Administrație sunt persoane fizice sau juridice, cu experiență în conducerea Societăților sau Regiilor Autonome;
3. Selecția membrilor Consiliului de Administrație se realizează cu respectarea principiilor prevăzute de Legea nr. 200/2002, cu modificările și completările ulterioare. În măsura în care nu este afectat dispozițional întocmit potrivit dispozițiilor art. 29 alin. (1), cel puțin o treime din totalul administratorilor aparțin genului subreprezentat;
4. Cel puțin un membru trebuie să dețină calificarea de auditor financiar sau să aibă experiență de cel puțin 5 ani dobândită prin participarea la misiuni de audit statutar în România, în alt stat membru, într-un stat AELS, în Elveția sau în Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord sau în cadrul Comitetelor de audit formate la nivelul Consiliilor de Administrație Supraveghere ale unor Societăți/entități de interes public în conformitate cu Ordinul nr. 592/2022;
5. În cazul Consiliilor de Administrație al căror număr de membri se încadrează în prevederile art. 28, alin. (2) al O.U.G. nr. 109/2011, nu pot fi mai mulți de 2 membri din rândul funcționarilor publici, sau altor categorii de personal din cadrul Autorității Publice Turiere ori din cadrul altor autorități sau instituții publice;
6. În mod obligatoriu, în selecția candidaților se va avea în vedere evitarea situațiilor de conflict de interese sau incompatibilități;
7. Majoritatea membrilor Consiliului de Administrație este formată din administratori neexecutivi și independenți, în sensul art. 138¹² din Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Publicați

Publicați anunțuri pentru proiecte fonduri europene în ziar național!

preț special 300 RON

Ultimele articole

- Curierul Național, pe care îl citiți acum, este un proiect al grupului de presa Curierul Național.
- Sprijin
- Intervista: o săptămână pentru o viață în care suntem înținuți de un război.
- Actualitate
- Strategia de medii pentru a veni la rând, în cel mai scurt timp, va fi comunicată după finalizarea procesului de selecție.

Sfaturi Financiare

- În România există un loc de cazare în cârmire la aproximativ 4,5 stărueni
- Începe construcția a încă 89 de locuințe din țara din 1.000 de Loc
- România are cel mai mare sector de e-commerce din Europa de 1,41: 12,9 miliarde euro în 2025

Dovadă publicare Anunț Curierul Național, Ediția 08 Iulie 2026

Bani si Afaceri
informații profitabile

Acasă | Pe scurt | Afaceri | IT & C | Targuri si Expozitii | Revista Premi | Video | Anunturi | Adrese online

ASOCIATIA PENTRU MANAGEMENTUL SERVICIULUI DE APĂ ȘI DE CANALIZARE MEHEDINȚI, asistată de expert independent S.C FOX MANAGEMENT CONSULTANTS S.R.L., anunță reluarea procesului de recrutare și selecție pentru o poziție (1) de membru în Consiliul de Administrație al Societății SECOM S.A.

8 Iulie 2026

Bani si Afaceri
informații profitabile

ASOCIATIA PENTRU MANAGEMENTUL SERVICIULUI DE APĂ ȘI DE CANALIZARE MEHEDINȚI, asistată de expert independent S.C FOX MANAGEMENT CONSULTANTS S.R.L., anunță reluarea procesului de recrutare și selecție pentru o poziție (1) de membru în Consiliul de Administrație al Societății SECOM S.A.

Marcatul noilor membri va avea durata egală cu durata mandatului membrilor deja numiți în funcție, respectiv până la data limită de 14.08.2026.

Pașii de desfășurare a procesului de recrutare și selecție sunt:

1. Evaluarea preliminară a candidaților de către comisia de selecție;
2. Evaluarea finală a candidaților selectați în urma sesiunii de interviu.

Condiții generale ale procesului de selecție preliminară sunt:

1. Fiecare membru al Consiliului de Administrație trebuie să aibă studii superioare finalizate cu o diplomă de licență și să aibă experiență în domeniul activității economice în care se desfășoară activitatea, precum și în domeniul de activitate al întreprinderii în care se desfășoară activitatea de management.
2. Membrii Consiliului de Administrație vor fi numiți pe o perioadă de trei ani, cu dreptul de reînnoțire la discreția Societății.
3. Societatea SECOM S.A. va avea dreptul de a desemna un membru în Consiliul de Administrație pe o perioadă de trei ani, cu dreptul de reînnoțire la discreția Societății.

Termenul de depunere a candidaturilor este până la data limită de 14.08.2026.

Termenul de depunere a candidaturilor este până la data limită de 14.08.2026.

ooni
PIZZA OVERNIGHT

ooni.com

Bani si Afaceri
informații profitabile

Bani si Afaceri
informații profitabile

Dovadă publicare Anunț pe site-ul Bani și Afaceri, Editia 08 Iulie 2026



adminstrator – societatea secom s.a.

SOCIETATEA SECOM S.A.

Anunț de expres

Localitate	Termen	Tip	Anunț de expres	Categorie
Mehedinți	Forma de sondare	Temporă	Intermedie	Alte servicii

ANUNȚ

ANUNȚ

ASOCIAȚIA PENTRU MANAGEMENTUL SERVICIULUI DE APĂ ȘI DE CANALIZARE MEHEDINTI, asociație de experți independenți S.O FOX MANAGEMENT CONSULTANTS S.R.L., anunță reluarea procesului de recrutare și selecție pentru o poză (1) de membru în Consiliul de Administrație al Societății SECOM S.A.

Mandatul noului membru va avea durata egală cu durata mandatului membrilor de la funcție, respectiv până la data limită de 14.05.2020.

Etapele de desfășurare a procesului de recrutare și selecție sunt:

1. Evaluarea preliminară a candidaților care a călăuzesc Lista lungă;
2. Evaluarea finală a Candidaților selecționați în Lista scurtă. Intermedie

Condițiile generale ale procesului de selecție posibilă sunt:

- a) Fiecare membru al Consiliului de Administrație trebuie să aibă o bună cunoaștere a activității și experiență în domeniul activității ingineresti, economice, sociale, politice sau în domeniul de activitate al respectivei întreprinderi publice de maximum 7 ani;
- b) Membrii Consiliului de Administrație sunt persoane fizice sau juridice, cu experiență în conducerea Societăților sau Regiilor Autonome;
- c) Selecția membrilor Consiliului de Administrație se realizează cu respectarea principiilor prevăzute de Legea nr. 200/2002, cu modificările și completările ulterioare, în măsura în care nu este afectat clauzura încheiată pe termen nedeterminat;
- d) Cel puțin un membru trebuie să dețină calificarea de auditor financiar sau să aibă experiență de cel puțin 5 ani dobândită prin participarea la misiuni de audit financiar în România, în afara membrilor din cadrul AFIS, în Elveția sau în Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord sau în cadrul Consiliului de Audit format la nivelul Consiliului de Administrație/Supraveghere al unei Societăți/Entități de interes public, în conformitate cu Ordinul nr. 352/2002;
- e) În cazul Consiliului de Administrație al căror număr de membri se încadrează în prevederile art. 28, alin. (1) al O.U.G. nr. 108/2019, nu pot fi mai mult de 2 membri din rândul funcționarilor publici sau unor categorii de personal din cadrul Autorității Publice Tulerare ori din cadrul altor autorități sau instituții publice;
- f) În mod obligatoriu, în selecția candidaților se va avea în vedere evaluarea situațiilor de conflict de interese sau incompatibilități;
- g) Majoritatea membrilor Consiliului de Administrație este formată din administratori independenți și independenți, în sensul art. 136² din Legea nr. 31/1990 (publicată) cu modificările și completările ulterioare;
- h) Mandatul administratorilor este stabilit prin actul constitutiv, neputând depăși 4 ani;
- i) O persoană fizică poate exercita funcția de administrator în Societăți sau întreprinderi publice al căror sediu se află pe teritoriul României;
- j) Funcționarii publici sau personalul din cadrul Autorității Publice Tulerare ori din cadrul altor autorități sau instituții publice pot face parte dintr-un singur Consiliu de Administrație sau Consiliu de Supraveghere;
- k) Selecția se realizează cu respectarea principiilor nediscriminare, tratamentului egal și transparenței;
- l) Candidații care vor fi selecționați pentru a fi membri pe Lista scurtă vor fi ulterior înștiințați să depună o Declarație de intenție realizată conform Statutului de Așteptare.

Dovadă publicare Anunț pe site-ul de resurse umane Posturi.gov.ro, Editia 08

Iulie 2026

II.2. Implementarea procesului de selecție

• Alcătuirea Listei lungi de candidaturi

Comisia de Selecție și Nominalizare a procedat la verificarea dosarelor de candidatură depuse în termen, ca urmare a publicării celor trei Anunțuri, în raport cu criteriile stabilite pentru selecție și satisfacerea condițiilor cerute prin Anunț. În acest sens, **au fost depuse 4 candidaturi și doar 3 dintre ele au fost cuprinse în Lista lungă**. Menționez faptul că în vederea întocmirii Listei lungi și a Listei scurte s-a procedat respectându-se prevederile H.G. nr. 639/2023.

La registratura ASOCIAȚIEI PENTRU MANAGEMENTUL SERVICIULUI DE APĂ ȘI DE CANALIZARE MEHEDINȚI, au fost depuse un număr de **4 dosare de candidatură** pentru postul de membru în cadrul Consiliului de Administrație al Societății SECOM S.A., după cum urmează:

1. Nr. înregistrare dosar registratură ADI/CSN 332/65 din 09.07.2026 al [REDACTAT];
2. Nr. înregistrare dosar registratură ADI/CSN 392/66 din 29.07.2026 al [REDACTAT];
3. Nr. înregistrare dosar registratură ADI/CSN 410/67 din 07.08.2026 al [REDACTAT];
4. Nr. înregistrare dosar registratură ADI/CSN 412/68 din 07.08.2026 al [REDACTAT];

Decizia de includere a candidaturilor în Lista lungă s-a făcut verificând prezența în dosarul de candidatură a următoarelor documente:

- Curriculum Vitae;
- Copie act identitate;
- Copia diplomelor de studii (diploma de licență);
- Copie documente care atestă experiența și vechimea în muncă (copie carnet de muncă, extras Revisal, contract de mandat, extras ONRC, adeverințe din partea angajatorilor);
- Cazier judiciar / completare Formular Declarație pe proprie răspundere – conform *Formular 1*;
- Cazier fiscal / completare Formular Declarație pe proprie răspundere – conform *Formular 2*;
- Adeverință medicală din care rezultă starea de sănătate corespunzătoare / completare Declarație pe proprie răspundere – conform *Formular 3*;
- Declarație pe proprie răspundere privind statutul de “independent” – conform *Formular 4*;
- Declarație pe proprie răspundere că datele cuprinse în dosarul de candidatură corespund experienței profesionale – conform *Formular 5*;
- Declarație pe proprie răspundere privind calitatea de membru în Consilii de Administrație ale întreprinderilor publice, altele decât cel în care urmează a fi numit – conform *Formular 6*;

- Declarație de consimțământ prin care Candidatul își exprimă acordul de a i se procesa datele personale, în scopul Procedurii de recrutare și selecție – conform *Formular 7*;
 - Declarație pe proprie răspundere privind neîncadrarea în situația unui conflict de interese sau incompatibilități – conform *Formular 8*;
 - Declarație pe proprie răspundere prin care Candidatul va confirma că nu se află într-una din situațiile prevăzute la art. 4, art. 30, alin. (9) și art. 36, alin. (7) din O.U.G nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice sau că nu a suferit o condamnare pentru o infracțiune legată de conduita profesională – conform *Formular 9*;
 - Declarație privind atragerea răspunderii în cazul falimentului/ insolvenței Societăților administrate sau conduse – conform *Formular 10*.
- **Selecția candidaturilor din Lista lungă**

Selecția candidaturilor din Lista lungă a fost realizată de către Comisia de Selecție și Nominalizare.

Verificările candidaturilor au fost făcute studiindu-se dosarele depuse în termen, **nefiind solicitate clarificări din partea candidaților**, aceștia depunând toate documentele solicitate pentru a face dovada cerințelor minimale.

CRITERII	NUME-PRENUME CANDIDAT			
	1	2	3	4
	Dosar candidat nr. ADI/CSN 412/68 din 07.08.2016	Dosar candidat nr. ADI/CSN 332/65 din 09.07.2016	Dosar candidat nr. ADI/CSN 410/67 din 07.08.2016	Dosar candidat nr. ADI/CSN 392/66 din 29.07.2016
	DA = îndeplinirea criteriului / 2 PUNCTE / NU = neîndeplinirea criteriului / 1 PUNCT			
1. Cetățenie română sau cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene, cu condiția să aibă domiciliul în România. DOCUMENT DOVEDITOR: CARTEA DE IDENTITATE;	DA	DA	DA	DA
2. Cunoaște Limba română (scris și vorbit) și are domiciliul stabil în România;	DA	DA	DA	DA
3. Capacitate deplină de exercițiu;	DA	DA	DA	DA
4. Experiență profesională în domeniul științelor inginerești, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al Societății de minimum 7 ani. DOCUMENT DOVEDITOR: extras Revisal, cartea de muncă, adeverințe de la angajator din care să reiasă experiența cerută;	DA	DA	DA	DA
5. Nu are înregistrări în cazierul fiscal și judiciar;	DA	NU	DA	DA
6. Aptă din punct de vedere medical;	DA	DA	DA	DA
7. Absolvent(ă) a unei instituții de învățământ superior, finalizată cu diplomă de licență sau echivalentă; în cazul candidaților din statele membre UE diploma de studii trebuie să fie recunoscută în România; DOCUMENT DOVEDITOR: DIPLOMA DE STUDII ÎN DOMENIILE CERUTE;	DA	DA	DA	DA
8. Experiență de conducere / administrare a unor Societăți sau Regii Autonome. DOCUMENT DOVEDITOR: extras Revisal, contract de mandat, extras ONRC, adeverințe eliberate de angajator;	DA	DA	DA	DA
9. FORMULARE COMPLETATE 1-10.	DA	NU	DA	DA
PUNCTAJ	18	16	18	18

Candidatului **dosar nr.ADI/CSN 332/65 din 9.07.2026** i-a fost comunicată **Adresa FOX de respingere din Lista lungă nr. 1/12.08.2026**, motivul respingerii candidaturii constând în **lipsa** unor documente **obligatorii** prevăzute în Anunțul de selecție, respectiv cazierul fiscal și completarea Formularului – Declarație pe propria răspundere, conform *Formularului nr. 2*.

Ulterior primirii **Adresei FOX nr. 1/12.08.2026**, candidatul **dosar nr.ADI/CSN 332/65 din 9.07.2026** a formulat o contestație, depusă la sediul Autorității Publice Tutelare – **ASOCIAȚIA PENTRU MANAGEMENTUL SERVICIULUI DE APĂ ȘI CANALIZARE MEHEDINȚI**, situat în *Str. Traian, Nr. 89, Camera 702-703, Municipiul Drobeta-Turnu Severin, Județul Mehedinți*, aceasta fiind înregistrată sub nr. 424/17.08.2026.

Prin contestația formulată, candidatul a solicitat **anularea Adresei FOX de respingere din Lista lungă**, emisă în cadrul procedurii de selecție derulate pentru poziția de membru rămasă vacantă în Consiliul de Administrație al Societății **SECOM S.A.**, precum și reevaluarea situației candidaturii sale.

Contestația a fost analizată și reanalizată cu respectarea cerințelor aplicabile procedurii de selecție, avându-se în vedere **documentele existente în dosarul de candidatură, cerințele prevăzute în Profilul Candidatului, precum și documentele și formularele obligatorii stabilite prin Anunțul de selecție**. În urma acestei analize, prin **Adresa ADI MEHEDINȚI nr. 428/17.08.2026**, candidatului i-a fost comunicat faptul că **nu au fost identificate elemente noi de natură să conducă la modificarea soluției adoptate cu privire la neconfirmarea candidaturii sale în Lista lungă**. În consecință, **contestația formulată nu a fost de natură să modifice situația candidaturii**, menținându-se soluția privind **neconfirmarea** candidatului **dosar nr.ADI/CSN 332/65 din 9.07.2026** în **Lista lungă** a candidaților aferentă procedurii de selecție.

Criteriile în baza cărora s-a luat decizia de confirmare sau neconfirmare a candidaturilor în Lista scurtă sunt:

- ✓ studii superioare și experiență în domeniul științelor ingineresti, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al respectivei întreprinderi publice de minimum 7 ani;
- ✓ experiență de conducere/ administrare a unor Societăți sau Regii Autonome;
- ✓ cunoașterea limbii române (scris și vorbit) și cetățenia română sau cetățenia altor state membre ale Uniunii Europene cu condiția să aibă domiciliul în România;
- ✓ capacitate deplină de exercițiu;
- ✓ stare de sănătate corespunzătoare funcției pentru care candidează, atestată pe bază de documente medicale;
- ✓ să nu fie destituit/ă dintr-o funcție publică, să nu îi fi fost revocat contractul de mandat sau să nu îi fi încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 5 ani;
- ✓ nu au înscriseri în cazierul judiciar;
- ✓ nu au înscriseri în cazierul fiscal;
- ✓ nu se află în conflict de interese care să îl/o facă incompatibil/ă cu exercitarea funcției de membru în Consiliul de Administrație al Societății;
- ✓ îndeplinește criteriile conform prevederilor art. 4, art. 30, alin. (9) și art. 36, alin. (7) din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, actualizată.

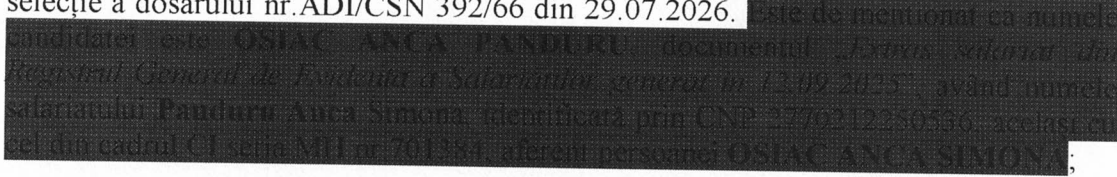
Criteriile minime de selecție sunt:

- ❖ cunoștințe despre obiectul de activitate al Societății, cunoașterea pieței în care acționează Societatea;
- ❖ gândire strategică și previziuni;
- ❖ finanțe și contabilitate;
- ❖ managementul proiectelor;
- ❖ tehnologia informației;
- ❖ legislație;
- ❖ cunoștințe de guvernanță corporativă a întreprinderii publice;
- ❖ competențe sociale și personale: luarea deciziilor, relații interpersonale, negociere, capacitate de analiză și sinteză;
- ❖ participarea în organizații profesionale naționale și internaționale relevante pentru obiectul de activitate;
- ❖ trăsături: reputație, integritate, independență, expunere politică, abilități de comunicare interpersonală.

• **Înscrierea candidaturilor în Lista scurtă**

Ca urmare a parcurgerii etapei de analiză a dosarelor de candidatură și prin raportare la criteriile de selecție și Profilul candidatului în cadrul procedurii de selecție a membrilor în Consiliul de Administrație al Societății **SECOM S.A.**, precum și ca urmare a realizării analizei conformității administrative a dosarelor de candidatură în vederea elaborării Listei scurte, **Comisia de Selecție și Nominalizare a elaborat o Listă scurtă din care fac parte 2 candidați.**

Prin **Adresa AMEPIP nr. 12366/20.08.2026**, transmisă electronic la registratura Comisiei de Selecție și Nominalizare și înregistrată sub nr.74/24.08.2026, la registratura Comisiei de Selecție și Nominalizare și înregistrată sub nr.74/24.08.2026, , au fost comunicate următoarele:

- **Aviz conform nr. 708/21.08.2026** privind îndeplinirea condițiilor minime legale de selecție a dosarului nr.ADI/CSN 392/66 din 29.07.2026. ;
 Aviz conform nr. 709/21.08.2026 privind îndeplinirea condițiilor minime legale de selecție a dosarului nr.ADI/CSN 410/67 din 7.08.2026;

Referitor la candidata pentru care **nu a fost emis aviz conform**, în ceea ce privește **neîndeplinirea condițiilor minime legale de selecție**, AMEPIP comunică următoarele:

Pentru candidatul dosar nr.412/68/07.08.2026:

- Nu sunt îndeplinite condițiile de experiență prevăzute la **art. 28, alin. (1) din O.U.G. nr. 109/2011, privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare**, conform căruia: „*În cazul societăților*

administrare potrivit sistemului unitar, acestea vor putea fi administrate printr-un Consiliu de Administrație format din 3-7 membri, persoane fizice sau juridice, cu experiență în conducerea Societăților sau Regiilor Autonome.”

- Nu sunt îndeplinite condițiile de studii și experiență în specialitatea studiilor prevăzute la **art. 28, alin. (3)** din actul normativ sus-menționat, cu modificările și completările ulterioare, conform căruia: *“Fiecare membru al Consiliului de Administrație trebuie să aibă studii superioare finalizate cel puțin cu diplomă de licență și experiență în domeniul științelor ingineresti, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al respectivei întreprinderi publice de minimum 7 ani.”*

În urma analizării celor două dosare de candidatură depuse de cei 2 candidați menționați anterior, Comisia de Selecție și Nominalizare a constatat că sunt îndeplinite condițiile obligatorii pentru ocuparea posturilor de membru în Consiliul de Administrație al Societății SECOM S.A. de dosarul nr.ADI/CSN 392/66 din 29.07.2026 și dosarul nr.ADI/CSN 410/67 din 7.08.2026, ambii putând fi astfel incluși în Lista scurtă, conform avizului favorabil AMEPIP.

Comisia de Selecție și Nominalizare a transmis în format electronic, în data de **24.08.2026**:

- comunicările către candidații **admiși** pe Lista scurtă.

Către candidatul dosar nr.ADI/CSN 410/67 din 7.08.2026 a fost trimisă **Adresa FOX nr. 4/24.08.2026**.

Către candidatul dosar nr.ADI/CSN 392/66 din 29.07.2026 a fost trimisă **Adresa FOX nr. 5/24.08.2026**.

- comunicările către candida **respinsă** de pe Lista lungă;

Către candidatul dosar nr.412/68/07.08.2026 a fost trimisă **Adresa FOX nr. 6/24.08.2026**.

Candidații care au fost notificați prin e-mail în privința includerii în Lista scurtă de candidaturi, au fost anunțați și în privința pasului următor al procesului de selecție, acela al depunerii Declarației de intenție, *în intervalul de 15 zile* de la comunicare. Data de **08.09.2026, ora 12:00** a reprezentat **data limită** pentru depunerea, atât în format fizic la registratura Asociației pentru Managementul Serviciilor de Apă și de Canalizare Mehedinți, cât și în format electronic a Declarației de intenție pe adresa de e-mail a expertului independent: foxmanagement109@gmail.com.

Candidații care au fost notificați în privința depunerii Declarației de intenție s-au conformat și au transmis acest document în termenul indicat:

- ❖ *în format electronic pe adresa de e-mail a expertului independent, conform print-ului martor atasat:*

Candidatură pentru funcția de membru în Consiliul de Administrație al Societății SECOM S.A. [REDACTED] Declarație de intenție".

ADI MEHEDINȚI/SECOM S.A. x



to: [REDACTED]

Tue, Sep 1, 11:51 AM

One attachment - Scanned by Gmail



Dovadă transmitere Declarație de intenție, candidat dosar nr.ADI/CSN 392/66 din 29.07.2026, 01.09.2026, ora 11:51;

Candidatura pentru funcția de membru în Consiliul de Administrație al Societății SECOM S.A./ [REDACTED] DECLARAȚIE DE INTENȚIE ADI MEHEDINȚI/SECOM S.A. x



to: [REDACTED]

Mon, Sep 7, 10:50 AM

Candidatura pentru funcția de membru în Consiliul de Administrație al Societății SECOM S.A. [REDACTED] DECLARAȚIE DE INTENȚIE

One attachment - Scanned by Gmail



Dovadă transmitere Declarație de intenție, candidat dosar nr.ADI/CSN 410/67 din 7.08.2026, 07.09.2026, ora 10:50;

❖ în format letric la Registratura Autorității Publice Tutelare:

Nr crt.	Nume/prenume	Nr. înregistrare și dată Autoritate Publică Tutelară ADI MEHEDINȚI	DA/NU - Depunere Declarație de intenție	Termen limită de depunere Declarație de intenție
1	Candidat dosar nr.ADI/CSN 410/67 din 7.08.2026	nr. ADI CSN 446/81/07.09.2026, ora 11:14	DA	08.09.2026, ora 12:00
2	Candidat dosar nr.ADI/CSN 392/66 din 29.07.2026	nr. ADI CSN 436/80/01.09.2026, ora 11:14	DA	08.09.2026, ora 12:00

În consecință, candidații care au depus Declarația de intenție au fost invitați la Interviu final de selecție și s-au prezentat la această etapă a procesului.

Comisia de Selecție și Nominalizare a procedat la întocmirea Listei scurte și a

clasamentului în conformitate cu prevederile normative invocate, după cum urmează:

LISTA SCURTĂ A CANDIDAȚILOR

Nr crt.	Nume/prenume	Funcția pentru care candidează	Specializare studii	Punctaj realizat
1	Candidat dosar nr.ADI/CSN 410/67 din 7.08.2026	Membru în Consiliul de Administrație, independent	Științe Juridice	111.5
2	Candidat dosar nr.ADI/CSN 392/66 din 29.07.2026	Membru în Consiliul de Administrație, independent	Științe Economice	101.5

Recomandarea candidaților pentru Lista scurtă s-a făcut respectând prevederile H.G. nr. 639/2023, respectiv:

Articolul 21

(1) Analiza informațiilor din dosarele de candidatură rămase pe Lista lungă și alocarea punctajului conform grilei de evaluare pentru fiecare criteriu din cadrul Profilului Consiliului pentru fiecare candidat se realizează de către Comisia de Selecție și Nominalizare.

(2) Candidații sunt supuși unei analize comparative, prin raportare la Profilul Consiliului și Profilul Candidatului.

(3) Comisia de Selecție și Nominalizare poate solicita informații suplimentare față de cele din dosarul de candidatură atunci când consideră necesar, pentru a asigura rigoarea și corectitudinea deciziilor luate.

(4) Informațiile suplimentare se obțin prin următoarele mijloace:

a) clarificări solicitate în scris;

b) verificarea activității desfășurate anterior de candidați;

c) verificarea referințelor oferite de către candidați.

(5) Ca urmare a informațiilor suplimentare obținute conform alin. (4), se poate revizui, îmbunătăți și valida acuratețea punctajului obținut pe baza cerințelor Profilului Candidatului.

(6) Candidații sunt eliminați de pe Lista lungă în ordinea descrescătoare a punctajului obținut conform cerințelor Profilului Candidatului, până la limita a maximum 5 candidați, respectiv minimum 2 candidați pentru fiecare post de administrator, rezultând astfel Lista scurtă.

(7) Comisia de Selecție și Nominalizare informează candidații respinși prin mijloace electronice.

Atașăm matricea Profilului de candidat în care au fost integrate rezultatele obținute ca urmare a evaluării candidaților. În conformitate cu rezultatele obținute ca urmare a evaluării, evidențiem faptul că **cei 2 candidați propuși în Lista scurtă respectă cerințele minime și exced punctajul minim acceptat pentru fiecare criteriu din matrice**, iar prin aceasta candidatura fiecăruia a putut fi înscrisă în Lista scurtă.

**MATRICEA CENTRALIZATOARE A CANDIDAȚILOR PENTRU FUNCȚIA DE MEMBRU ÎN
CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE
AL SOCIETĂȚII SECOM S.A.**

CRITERII		OBLIGATORIU (Oblig.) sau OPTIONAL (Opt.)	PONDERE (0 - 1)	CANDIDAȚI		TOTAL	TOTAL PONDERE	PRAGUL MINIM COLECTIV	PRAGUL CURENT COLECTIV
				Candidat dosar nr.ADI/CSN 410/67 din 7.08.2026	Candidat dosar nr.ADI/CSN 392/66 din 29.07.2026				
				Ratinguri: 1=Novice; 2 = Intermediar; 3=Competent; 4= Avansat; 5=Expert					
1. COMPETENȚE	1. Competențe specifice sectorului de activitate al întreprinderii publice								
	1.1 Cunoașterea trăsăturilor pieței în care acționează Societatea	Oblig.	1	5.0	5.0	10.0	10	40	100
	2. Competențe profesionale de importanță strategică / tehnică								
	2.1 Gândire strategică și previziuni	Oblig.	1	4.0	3.0	7.0	7	60	70
	2.2 Finanțe și contabilitate	Oblig.	1	4.0	5.0	9.0	9	40	90
	2.3 Managementul proiectelor	Oblig.	1	4.0	4.0	8.0	8	60	80
	2.4 Tehnologia informației	Oblig.	1	5.0	5.0	10.0	10	40	100
	2.5 Legislație	Oblig.	1	5.0	4.0	9.0	9	40	90
	3. Guvernanță corporativă								
	3.1 Guvernanța întreprinderii publice	Oblig.	1	5.0	3.0	8.0	8	60	80
	3.2 Rolul Consiliului	Oblig.	1	5.0	3.0	8.0	8	60	80
	3.3 Monitorizarea performanței	Oblig.	1	4.0	3.0	7.0	7	60	70
	4. Social și personal								
	4.1 Luarea deciziilor	Oblig.	1	4.0	4.0	8.0	8	60	80
	4.2 Relații interpersonale	Oblig.	1	5.0	5.0	10.0	10	60	100
	4.3 Negociere	Oblig.	1	5.0	4.0	9.0	9	60	90
	4.4 Capacitate de analiză și sinteză	Oblig.	1	5.0	4.0	9.0	9	60	90
	5. Experiența pe plan local și internațional								
	5.1 Participarea în organizații naționale și internaționale constituite în domeniul de activitate al Societății și alte domenii relevante	Opt.	0.5	5.0	5.0	10.0	5	20	100
	6. Competențe și restricții specifice personalului angajat în cadrul Autorității Publice Tutelare sau alte autorități sau instituții publice								
	6.1 Competențe de conducere	Oblig.	1	5.0	4.0	9.0	9	60	90
Sub - total 1.				70.0	61.0				
Sub - total ponderat 1.				67.50	58.50				
2. TRĂSĂTURI	1.Reputație personală și profesională	Oblig.	1	5.0	5.0	10.0	10	60	100
	2.Integritate	Oblig.	1	5.0	5.0	10.0	10	60	100
	3.Independență	Oblig.	1	5.0	5.0	10.0	10	60	100
	4.Expunere politică	Oblig.	1	5.0	5.0	10.0	10	60	100
	5.Abilități de comunicare interpersonală	Oblig.	1	5.0	4.0	9.0	9	60	90
	6.Alinierea cu Scrisoarea de Așteptări - se punctează la Interviu final de selecție	Oblig.	1			0.0	0	60	0
	7.Diversitate de gen NA	Oblig.	1	M	F				
	Sub - total 2.			25.0	24.0				
Sub - total ponderat 2.				25.00	24.00				
3. CONDIȚII PRESCRIPTIVE ȘI PROSPECTIVE	1.Număr de mandate	Oblig.	1	5	5	10	10	100	100
	2.Înscrieri în cazierul judiciar și fiscal	Oblig.	1	2	2	4	4	100	100
	3.Rezultate economico-financiare ale întreprinderilor în care și-a exercitat mandatul de administrator sau de director - întreprinderile să nu fie în procedură de faliment	Oblig.	1	2	2	4	4	100	100
	4.Experiență în conducerea unei societăți sau regii autonome	Oblig.	1	5.0	5.0	10.0	10	100	100
	5.Studii superioare și experiență în domeniu	Oblig.	1	5.0	5.0	10.0	10	100	100
	Sub-total 3			10.0	10.0				
TOTAL (1+2+3)				114.0	104.0				
TOTAL PONDERAT (1+2+3)				111.5	101.5				
CLASAMENT				1	2				

- **Selecția candidaturilor din Lista scurtă**

Selecția candidaturilor din Lista scurtă a fost realizată de către Comisia de Selecție și Nominalizare în baza Declarației de intenție depusă de candidați și a unui Interviu de selecție, desfășurat individual.

Comisia de Selecție și Nominalizare a susținut Interviuul final și a evaluat competențele necesare postului. Interviuul de selecție a avut loc în format fizic în ziua de **24.09.2026 la sediul Autorității Publice Tutelare**, candidații fiind invitați să susțină Declarația de intenție și viziunea pe care o au în calitate de potențiali membri ai Consiliului de Administrație al Societății **SECOM S.A.**

Către candidat dosar nr.ADI/CSN 410/67 din 7.08.2026 a fost trimisă *Adresa nr. 6/14.09.2026* – Invitație pentru Interviuul final de selecție, inclusiv planul de Interviu.

Către candidat dosar nr.ADI/CSN 392/66 din 29.07.2026 a fost trimisă *Adresa nr. 7/14.09.2026* – Invitație pentru Interviuul final de selecție, inclusiv planul de Interviu.

Criteriile de selecție considerate relevante în evaluarea candidaților din Lista scurtă au fost:

I. COMPETENTE

1. Competențe specifice sectorului de activitate al întreprinderii publice

1.1. Cunoașterea trăsăturilor pieței în care acționează Societatea;

2. Competențe profesională de importanță strategică/tehnică

2.1. Gândire strategică și previziuni;

2.2. Finanțe și contabilitate;

2.3. Managementul proiectelor;

2.4. Tehnologia informației;

2.5. Legislație;

3. Guvernanță corporativă

3.1. Guvernanța întreprinderii publice;

3.2. Rolul Consiliului;

3.2. Monitorizarea performanței;

4. Social și personal

4.1. Luarea deciziilor;

4.2. Relații interpersonale;

4.3. Negociere;

4.4. Capacitate de analiză și sinteză;

5. Experiență pe plan local și internațional

5.1. Participarea în organizații naționale și internaționale constituite în domeniul de activitate al Societății și alte domenii relevante;

6. Competențe și restricții specifice personalului angajat în cadrul Autorității Publice Tutelare sau alte autorități sau instituții publice

6.1. Competențe de conducere;

II. TRĂSĂTURI

1. Reputație personală și profesională;

2. Integritate;

3. Independență;

4. Expunere politică;

5. Abilități de comunicare interpersonală;

6. Alinerea cu Scrisoarea de Așteptări;
7. Diversitatea de gen NA;

III. CONDIȚII PRESCRIPTIVE ȘI PROSCRIPTIVE

1. Număr de mandate;
2. Înscrieri în cazierul judiciar și fiscal;
3. Rezultate economico-financiare ale întreprinderilor în care și-a exercitat mandatul de administrator sau de director – întreprinderile să nu fie în procedură de faliment;
4. Experiență în conducerea unei Societăți sau Regii Autonome;
5. Studii superioare și experiență în domeniu;

Fiecare criteriu a fost evaluat pe o scală în 5 puncte, unde 1 înseamnă „novice” și 5 înseamnă „expert”. Comisia de Selecție și Nominalizare a acordat puncte pentru fiecare criteriu evaluat și a înscris punctajele în matricea candidatului, calculând totodată punctajul total ponderat pentru fiecare candidat în parte. Tabelul de mai jos prezintă rezultatul final al procesului de evaluare și selecție.

Candidații au fost punctați în cursul Interviuului final de selecție. Comisia de Selecție și Nominalizare a apreciat nivelul înalt al candidaturilor primite, precum și determinarea și prezentarea candidaților în cursul Interviuului.

Menționăm faptul că doar 1 candidat din cei 2 care au fost incluși în Lista scurtă cu propunere de numire a întrunit punctajul minim acceptat pentru satisfacerea Pragului minim colectiv prevăzut în Profilul Consiliului, pentru toate criteriile incluse în Profilul Candidatului.

Întrunirea punctajului minim acceptat pentru fiecare criteriu din matrice este un element obligatoriu pentru recomandarea candidaților în Lista scurtă cu propunere de numire.

La întocmirea Listei scurte cu propunere de numire, Comisia de Selecție și Nominalizare a ținut cont de competențele necesare a se regăsi în cadrul Consiliului de Administrație, în concordanță cu legislația de guvernare corporativă în vigoare, precum și cu celelalte prevederi legale incidente.

**REZULTATE EVALUARE FINALĂ CANDIDATURI
PROCEDURA DE SELECȚIE A CANDIDAȚILOR
PENTRU POZIȚIA DE MEMBRU ÎN CONSILIUL
DE ADMINISTRAȚIE AL SOCIETĂȚII SECOM S.A.**

**MATRICEA CENTRALIZATOARE A CANDIDAȚILOR PENTRU FUNCȚIA DE MEMBRU ÎN
CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE
AL SOCIETĂȚII SECOM S.A. INTERVIU FINAL 24.09.2026**

CRITERII				OBLIGATORII (Oblig.) sau OPȚIONAL (Opt.)	PONDERE (0 - 1)	CANDIDAȚI							
						candidat dosar nr.ADI/CSN 410/67 din 7.08.2026	candidat dosar nr.ADI/CSN 392/66 din 29.07.2026	TOTAL	TOTAL PONDERE	PRAGUL MINIM COLECTIV	PRAGUL CURENT COLECTIV		
						Ratinguri: 1=Novice; 2 = Intermediar; 3=Competent; 4= Avansat; 5=Expert							
1. COMPETENȚE	1.Competențe specifice sectorului de activitate al întreprinderii publice												
	1.1 Cunoașterea trăsăturilor pieței în care acționează Societatea	Oblig.	1			5.0	5.0	10.0	10	40	100		
	2. Competențe profesionale de importanță strategică / tehnică												
	2.1 Gândire strategică și previziuni	Oblig.	1			4.0	3.0	7.0	7	60	70		
	2.2 Finanțe și contabilitate	Oblig.	1			4.0	5.0	9.0	9	40	90		
	2.3 Managementul proiectelor	Oblig.	1			4.0	4.0	8.0	8	60	80		
	2.4 Tehnologia informației	Oblig.	1			5.0	5.0	10.0	10	40	100		
	2.5 Legislație	Oblig.	1			5.0	4.0	9.0	9	40	90		
	3. Guvernanță corporativă												
	3.1 Guvernanța întreprinderii publice	Oblig.	1			5.0	2.0	7.0	7	60	70		
	3.2 Rolul Consiliului	Oblig.	1			5.0	2.0	7.0	7	60	70		
	3.3 Monitorizarea performanței	Oblig.	1			4.0	2.0	6.0	6	60	60		
	4. Social și personal												
	4.1 Luarea deciziilor	Oblig.	1			4.0	4.0	8.0	8	60	80		
	4.2 Relații interpersonale	Oblig.	1			5.0	5.0	10.0	10	60	100		
	4.3 Negociere	Oblig.	1			5.0	4.0	9.0	9	60	90		
	4.4 Capacitate de analiză și sinteză	Oblig.	1			5.0	4.0	9.0	9	60	90		
	5. Experiența pe plan local și internațional												
	5.1 Participarea în organizații naționale și internaționale constituite în domeniul de activitate al Societății și alte domenii relevante	Opt.	0.5			5.0	5.0	10.0	5	20	100		
	6. Competențe și restricții specifice personalului angajat în cadrul Autorității Publice Tutelare sau alte autorități sau instituții publice												
	6.1 Competențe de conducere	Oblig.	1			5.0	4.0	9.0	9	60	90		
Sub - total 1.							70.0	58.0					
Sub - total ponderat 1.							67.50	55.50					
2. TRĂSĂTURI	1.Reputație personală și profesională					Oblig.	1	5.0	5.0	10.0	10	60	100
	2.Integritate					Oblig.	1	5.0	5.0	10.0	10	60	100
	3.Independență					Oblig.	1	5.0	5.0	10.0	10	60	100
	4.Expunere politică					Oblig.	1	5.0	5.0	10.0	10	60	100
	5.Abilități de comunicare interpersonală					Oblig.	1	5.0	5.0	10.0	10	60	100
	6.Alinierează cu Scrisoarea de Așteptări					Oblig.	1	5.0	4.0	9.0	9	60	90
	7.Diversitate de gen NA					Oblig.	1	4.0	3.7	7.7	7.66	60	76.6
	Sub - total 2.							M	F				
Sub - total ponderat 2.							29.0	27.7					
							29.00	27.66					
3. CONDIȚII PRESCRIPȚIVE ȘI PROSPECTIVE	1.Număr de mandate					Oblig.	1	5	5	10	10	100	100
	2.Înscrieri în cazierul judiciar și fiscal					Oblig.	1	2	2	4	4	100	100
	3.Rezultate economico-financiare ale întreprinderilor în care și-a exercitat mandatul de administrator sau de director - întreprinderile să nu fie în procedură de faliment					Oblig.	1	2	2	4	4	100	100
	4.Experiență în conducerea unei societăți sau regii autonome					Oblig.	1	5.0	5.0	10.0	10	100	100
	5.Studii superioare și experiență în domeniu					Oblig.	1	5.0	5.0	10.0	10	100	100
	Sub-total 3							19.0	19.0				
TOTAL (1+2+3)							118.0	104.7					
TOTAL PONDERAT (1+2+3)							115.5	102.2					
CLASAMENT							1	2					

**CLASIFICAREA CANDIDAȚILOR DIN LISTA SCURTĂ
cu propunere de numire pentru funcția de membru
în Consiliul de Administrație al Societății SECOM S.A.**

După parcurgerea Interviuului final de selecție care a avut loc în ziua de **24.09.2026**, propunerea candidaților care alcătuiesc Lista cu propunere de numire, care au obținut cele mai bune rezultate la Interviuul final de selecție și dintre care Autoritatea Publică Tutelară poate face propunerile pentru numire în funcția de membru al Consiliului de Administrație al Societății **SECOM S.A.**, în ordinea clasării, este:

Nr crt.	Nume/prenume	Funcția pentru care candidează	Specializare studii	Punctaj realizat
1	candidat dosar nr.ADI/CSN 410/67 din 7.08.2026	Membru în Consiliul de Administrație, independent	Științe Juridice	115.5

Notă 1: punctajul a fost calculat în baza informațiilor furnizate în cadrul procesului de evaluare și selecție, candidații fiind direct responsabili de veridicitatea datelor transmise.

Notă 2: Întrucât doar candidat dosar nr.ADI/CSN 410/67 din 7.08.2026 întrunește **punctajul minim acceptat pentru satisfacerea Pragului minim colectiv prevăzut în Profilul Consiliului, doar acesta poate fi recomandat pentru numire.**

Selecția finală a candidaților din Lista scurtă s-a făcut pe bază de Interviu, în ziua de **24.09.2026**, conform planului de Interviu adus la cunoștință fiecărui candidat individual.

În cadrul Interviuului final, Comisia de Selecție și Nominalizare a evaluat dosarele de candidatură și Declarațiile de intenție și a integrat rezultatele analizei în matricea Profilului Consiliului de Administrație, stabilind punctaje individuale și clasificarea pe locurile eligibile.

Interviuul final de selecție a avut la bază următoarele documente:

- Dosarul de candidatură;
- Declarația de intenție;
- Matricea Profilului Candidatului;
- Planul de Interviu;
- Fișa de punctare;

După finalizarea Interviuurilor, Comisia de Selecție și Nominalizare, împreună cu expertul independent au întocmit clasamentul candidaților și Raportul final. În cazul **Societăților**, Raportul final se va transmite către **AMEPIP**, în vederea emiterii avizului conform în condițiile prevăzute la **art. 4^a alin. (5) lit. c) pct. (vii) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 109/2011**, și ulterior către **conducătorul Autorității Publice Tutelare**, în vederea **mandatării reprezentanților statului în Adunarea Generală a Acționarilor pentru propunerea de membri în Consiliul de Administrație.**

Comisia de Selecție si Nominalizare:

Președinte: Țeculescu Mianda Daniela

Membru: Epuran Sorin

Magdalena Radu

S.C. FOX MANAGEMENT CONSULTANTS S.R.L.

FOX MANAGEMENT CONSULTANTS



EXPERT INDEPENDENT

Secretar: Șutoi Cristian

