

PLAN DE INTERVIU

privind selecția membrilor în Consiliul de Administrație la Societatea SECOM S.A.

1. Data desfășurării Interviuului: data **14.01.2026**, ora **12:00**.
2. Locul desfășurării Interviuului: Sediul **ASOCIAȚIA PENTRU MANAGEMENTUL
SERVICIULUI DE APĂ ȘI DE CANALIZARE MEHEDINȚI**
3. Derularea interviului: vor fi analizate cunoștințele profesionale și abilitățile candidaților, urmărind, în baza analizei competențelor, trăsăturilor și cerințelor prescriptive și proscriptive, definitivarea punctajelor și stabilirea ierarhiei în Lista scurtă a Candidaților. Astfel, se vor avea în vedere, fără a se limita la acestea, următoarele:
 - || dosarul de candidatură
 - || matricea Profilului de Candidat
 - || Declarația de intenție a Candidatului.
4. Punctarea pe fișa individuală se va realiza cu note de la 1 (novice) la 5 (expert) pentru toate criteriile prevăzute în matricea Profilului de Candidat și ținând cont de indicatorii stabiliți pentru fiecare din criterii, așa cum aceștia au fost definiți în cadrul matricei Consiliului de Administrație aprobate prin Hotărârea nr. **11 din data de 10.10.2025**.
5. Pentru fiecare dintre candidați va fi alocat un timp de maximum 30 de minute de derulare a interviului individual.